



Fédération genevoise  
des structures d'accompagnement  
pour seniors

Depuis 1998, la Fegems, association faîtière des structures d'accompagnement pour seniors du Canton de Genève, assure de façon dynamique la promotion de leurs intérêts, ainsi que la mise à disposition de conseils, de formations, de qualifications et d'accompagnements du changement au sein de leurs établissements. Elle regroupe 43 EMS représentant plus de 3'000 lits et autant d'emplois sur la place de Genève.

Afin de coordonner le dispositif de formation et d'insertion professionnelle « Auxiliaire d'accompagnement » de notre Fédération, nous sommes à la recherche de notre futur·e

## Coordinateur·trice du dispositif de formation et d'insertion professionnelle « Auxiliaire d'accompagnement » (60% en CDI)

---

### **Vos missions :**

En tant que coordinateur·trice du dispositif de formation et d'insertion professionnelle « Auxiliaire d'accompagnement », vous êtes chargé·e du pilotage du dispositif comprenant entre autres des participant·es de l'Hospice général et de l'Office cantonal de l'emploi. Vous œuvrez à accompagner tant les structures membres de la Fegems que les participant·es qui seront intégré·es dans les lieux de pratique durant 6 mois.

Dans votre action, vous vous appuyez sur les valeurs de la Fegems : la valorisation de la diversité, le respect de l'autonomie des établissements, l'équité au sein du réseau ainsi que la volonté que celui-ci soit un acteur du projet politique qui touche la personne âgée. Vous renforcerez, par là-même, le rôle des EMS en tant qu'entreprises sociales et formatrices.

Dans cette perspective, votre action consiste à :

- sélectionner les dossiers des candidat·es envoyés par l'Hospice général et l'OCE ;
- mettre à disposition des membres de la Fegems engagés dans le dispositif les dossiers de candidature pré-sélectionnés ;
- coordonner l'information entre les différents partenaires ;
- planifier et coordonner la dispensation des cours théoriques, avec le concours des experts-terrain ;
- accompagner les EMS et leurs référent·es à l'intégration du dispositif et former ceux-ci au bon usage du kit de formation théorique ;
- garantir l'accès aux modules sélectionnés, dispensés par les OrTras ou d'autre prestataires de formation ;
- assurer la coordination des référent·es des EMS engagés dans le dispositif ;
- assurer, conformément à la procédure établie, le suivi des personnes engagées dans le dispositif ;



- établir les indicateurs quantitatifs et qualitatifs qui permettent d'évaluer le dispositif (par exemple le taux d'insertion professionnelle) ;
- promouvoir le dispositif auprès des membres de la Fegems, des milieux professionnels et du public ;
- proposer des adaptations du dispositif, dans une optique d'amélioration continue.

#### **Votre profil :**

- Master en formation des adultes ou Bachelor en travail social accompagné d'une formation complémentaire (p.ex. CAS de spécialiste en insertion professionnelle – HES-SO) ou équivalent ;
- Expérience professionnelle de trois à cinq ans dans le domaine de l'insertion et/ou de l'orientation ;
- Excellentes capacités de communication et d'écoute, en relation avec des interlocuteur·trices varié·es (acteurs institutionnels, directions d'EMS, collaborateur·trices d'EMS, participant·es) ;
- Intérêt et sensibilité pour le secteur des EMS, de la formation et de l'insertion professionnelle ;
- Sensibilité pour les publics fragilisés et/ou issus de la migration ;
- Capacité à trouver des solutions simples et adaptées au fonctionnement des structures membres de la Fegems ;
- Capacité à travailler de manière autonome, sens de l'initiative, capacité d'anticipation ;
- Bonne connaissance des outils informatiques (Word, Excel, Outlook, ...) ;
- Parfaite maîtrise du français oral et écrit, avec très bon niveau rédactionnel ;
- De nationalité suisse ou en possession d'un permis valable.

#### **Entrée en fonction**

Dès le 1<sup>er</sup> août 2023 ou à convenir.

#### **Modalités et adresse de postulation :**

Si vous vous reconnaissez dans ce profil et que vous souhaitez relever ce défi, nous vous invitons à nous faire parvenir votre dossier complet (lettre de motivation, CV, copies de diplômes et de certificats), par e-mail uniquement, à l'adresse [candidature@fegems.ch](mailto:candidature@fegems.ch), d'ici au **dimanche 2 avril 2023**.

Il ne sera répondu qu'aux candidat·es dont le profil correspond au poste tel que décrit ci-dessus.