



Résidence La Plaine Sàrl

Responsable du secteur intendance 80% à 90%

Poste à 80% à 90%

La Résidence La Plaine est un Etablissement Médico-Social hébergeant 92 résidents. Nous accompagnons des personnes ayant l'âge AVS en perte d'autonomie et souffrant parfois de troubles psychiques ou psychiatriques. Notre philosophie repose sur la collaboration pluridisciplinaire.

L'intendance a pour mission de garantir un cadre de vie confortable et chaleureux en proposant des repas au choix adaptés aux envies et besoins du/de la résident.e, en leur offrant une chambre et des locaux soignés, agréables et sécurisants ainsi qu'en prenant soin de leur linge et autres effets personnels.

Pour compléter ses équipes la Résidence La Plaine recherche un.e responsable du secteur intendance de 80% à 90%.

En tant que cadre, par son adhésion personnelle à la politique institutionnelle et à la politique des soins, l'intendant participe à la définition des objectifs de la résidence et de l'équipe hôtellerie, lingerie, ménage, et participe à l'élaboration des projets de direction et du service hôtellerie, lingerie, ménage.

Animé par un leadership rassembleur et motivant, vous êtes proche de vos équipes et faites preuve d'exemplarité. Votre sens de la diplomatie vous permet de concilier les besoins institutionnels avec ceux des équipes.

Votre rôle consiste notamment à

- Participer à la définition de la politique du secteur et la mettre en œuvre ;
- Assurer l'organisation et la coordination des activités nécessaires à un accompagnement de qualité des résidents ;
- Collaborer avec les autres secteurs de la Résidence afin de garantir une prise en soin optimale de nos résidents ;
- Assurer la gestion RH, organisationnelle et managériale de l'équipe intendance ;

- Diplôme d'une école hôtelière
- Autorisation d'encadrement de stagiaires et d'apprentis ;
- Une expérience confirmée en animation d'un lieu de vie et dans la gestion d'équipe ;
- Du leadership, de l'entregent, de la créativité et de l'intelligence émotionnelle ;
- Une bonne capacité d'adaptation, d'organisation et de gestion de stress ;
- Une orientation solutions et une bonne capacité à conduire le changement ;
- Une bonne connaissance des outils informatiques usuels (Word, Excel) ;
- Une expérience en gestion de projet ;

Entrée en fonction: **A convenir**